



Starten met overheidsopdrachten

Anja Palmaerts, expert overheidsopdrachten

Vooroordelen

- Voor kmo's leken overheidsopdrachten tot nu toe onbereikbaar, wegens:
 - te veel rompslomp, administratie
 - te zware toegangsvoorwaarden
 - te beperkte kansen op succes
 - te moeilijk
 - "rare" woordenschat

Nieuwe wetgeving, nieuwe opportuniteiten

- Overheidsopdrachten bieden bedrijven enorme kansen om zich commercieel te ontwikkelen
- Sinds 2017 zijn er concrete maatregelen genomen om kmo's gemakkelijker toegang te geven tot overheidsopdrachten
- Enkele voorbeelden:
 - Alles verloopt nu online, van het bestek, offerte tot de factuur
 - Dat zorgt voor meer transparantie en minder administratiekosten
 - De selectie- en gunningscriteria zijn aangepast aan de aard van de opdracht
 - De prijs is niet het enige wat telt!
 - Opdrachten tot 30.000 euro verlopen nu nog eenvoudiger, dankzij de "aanvaarde factuur"

Hoe gaat het in zijn werk

- Een overheid heeft een behoefte en wil iets aankopen, huren, leasen, ...
- Eerst kijkt ze rond op de markt wat er bestaat en wat ze kan kopen/krijgen en aan welke voorwaarden – dit heet de **marktverkenning**
- Eens ze de nodige informatie heeft verkregen, lanceert ze een **overheidsopdracht**
- Belangstellende ondernemers kunnen meedingen, als ze voldoen aan de vraag, en een **offerte** indienen
- De offertes worden volgens vastgestelde regels beoordeeld en een “winnaar” wordt bekend gemaakt, de **gunning en sluiting** van de overheidsopdracht
- De niet-gegunde deelnemers worden verwittigd en krijgen toelichting
- De gegunde voert de opdracht uit en stuurt zijn factuur digitaal door naar de aanbesteder

De basisprincipes

- Gelijkheid en niet-discriminatie
 - Transparantie
 - Forfaitaire grondslag
 - Betaling voor verstrekte en aanvaarde diensten
 - Proportionaliteit
 - Mededinging
 - Respect voor milieu-, sociaal- en arbeidsrecht
- Niet in regelgeving, maar vaak in rechtspraak: Patere legem quam ipse fecisti – de aanbesteder dient zich te houden aan de eigen spelregels

Wie zijn die “overheden”?

Klassieke sectoren

- Dit zijn de volgende administraties:
 - Federale overheden (FOD's, Federale Politie, Defensie, ...)
 - Gemeenschappen en gewesten
 - Provinciebesturen
 - Lokale besturen (steden, gemeentes, OCMW's, ...)
 - Zogenaamde parastatalen (instellingen van openbaar nut, bijvoorbeeld: RSZ, Nationale Loterij, ...)
 - Ziekenhuizen, rusthuizen, vzw's, scholen, kerkfabrieken, musea, ...

Speciale sectoren

- Dit zijn de volgende instellingen:
 - Water (intercommunales voor waterzuivering)
 - Vervoer (De Lijn, MIVB, TEC, NMBS, Skeyes, ...)
 - Energie (Fluvius, ...)
 - Post (bpost)

Persoon die geniet van bijzondere of exclusieve rechten

Dit zijn enkele privéondernemingen die toch onder de wetgeving inzake overheidsopdrachten voor de speciale sector vallen

- Brussels Airport Company
- EBCF, de beheersmaatschappij van de luchthaven van Cerfontaine

Wetgeving

Europese Richtlijnen 2014/24/EG (klassieke sector) en 2014/25/EG (speciale sector)
en 2014/23/EU (concessieovereenkomsten)

Klassieke sector

Speciale sector

Defensie &
Veiligheidsgebied

Concessies

Wet Overheidsopdrachten 17 juni 2016

Wet Defensie & Veiligheid
13 augustus 2011

Wet Concessieopdrachten
17 juni 2016

KB Plaatsing
18 april 2017

KB Plaatsing
18 juni 2017

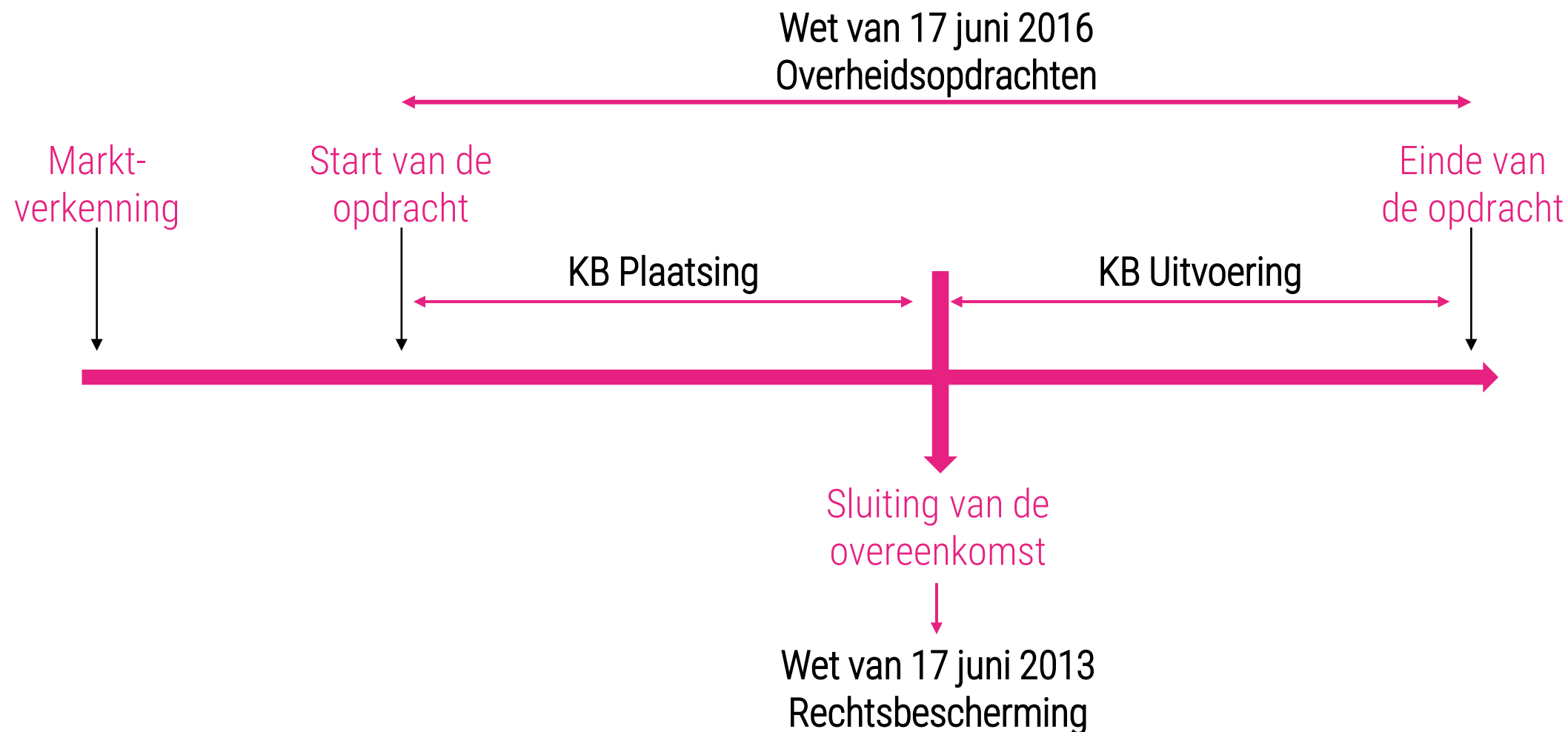
KB Plaatsing
23 januari 2012

KB 25 juni 2017 plaatsing
en algemene
uitvoeringsregels van
concessieovereenkomsten

KB Uitvoering 14 januari 2013

Wet van 17 juni 2013 Rechtsbescherming

Welke regelgeving is wanneer van toepassing?



Welke soorten overheidsopdrachten zijn er?

- Werken - aannemers - erkenning
- Leveringen
 - De aankoop van producten
 - De leasing, huur of huurkoop, met of zonder koopoptie, van producten
 - Met inbegrip van bijkomende installatie- en plaatsingswerkzaamheden
 - Het ter beschikking stellen van een roerend goed
- Diensten - sociale en andere specifieke diensten
- Gemengde vorm

Welke procedures bestaan er (klassieke sector)?

Er zijn 7 plaatsingsprocedures

- Openbare procedure
- Niet-openbare procedure
- Mededingingsprocedure met onderhandeling
- Concurrentiegerichte dialoog
- Innovatiepartnerschap
- Vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking
- Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking

Hoe weet ik welke overheidsopdrachten er zijn en waar kan ik die vinden?

- Heel eenvoudig: registreer u gratis op het e-Procurement platform (BE & EU)
 - 13u30 - Het nieuwe e-Procurement platform
- Alles gaat nog vlotter als u de handleiding voor ondernemers leest of downloadt
 - <https://bosa.belgium.be/nl/themas/overheids-opdrachten/handleidingen-en-checklists>
- Zodra u een profiel hebt aangemaakt, kunt u de toepassing e-Notification gebruiken om opdrachten te selecteren die u interesseren
- Via e-Tendering kan u een offerte indienen
- En via Peppol of Mercurius kan u de factuur indienen
 - <https://digital.belgium.be/e-invoicing/>

De bekendmakingsbedragen - klassieke sector

- < 30.000 EUR • geen bekendmaking
- < 140.000 EUR • geen bekendmaking
- > 140.000 EUR • Drempel vanaf wanneer Belgische bekendmaking verplicht is (BDA)
- > 215.000 EUR • Opdrachten van leveringen en diensten - Drempel vanaf wanneer een Europese bekendmaking verplicht is (BDA & EU)
- <750.000 EUR • Opdrachten van werken - Vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking - Belgische bekendmaking verplicht (BDA)
- ≥ 5.382.000 EUR • Opdrachten van werken - Drempel vanaf wanneer een Europese bekendmaking verplicht is (BDA & EU)

De bekendmakingsbedragen - speciale sector

- > 431.000 EUR • Opdrachten van leveringen en diensten - Drempel vanaf wanneer een Europese bekendmaking verplicht is (BDA & EU)
- ≥ 5.382.000 EUR • Opdrachten van werken - Drempel vanaf wanneer een Europese bekendmaking verplicht is (BDA & EU)

Zijn er minimale voorwaarden om er op in te gaan?

- Uitsluitingsgronden
- Selectiecriteria
- Gunningscriteria
- Technische bijlagen

Tips en tricks om je kansen te verhogen

- Titel interessant?
- Welke procedure?
- Eerst de selectiecriteria, voldoe je?
- Dan technisch gedeelte
- Kan je het? Go!
- Lees de kleine lettertjes over verloop procedure, facturatie, SLA, ...
- Alle documenten in de juiste taal aanleveren
- Wanneer indienen? Wees op tijd! Naargelang procedure verschillende indieningtermijnen
- De juiste persoon laten handtekenen

Laatste tip

- Informeer je
- Vraag toelichting aan de aanbestedende overheid bij juiste interpretatie van de tekst van het bestek – vragen stellen mag
- Opleiding
- Advies
- Begin er op tijd aan
- Geen routineklus of haast-en-spoedwerk

Allerlaatste tip

- Bezoek onze stand in de polyvalente ruimte
- Ga naar de website www.apexpro.be
- Scoor een korting!
- Volg die opleiding!
2-daagse praktische introductiecursus aanbestedingen
- Laat je adviseren via onze EHBO!
Eerste Hulp Bij Overheidsopdrachten helpdesk

